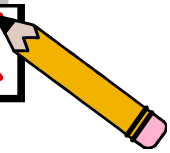
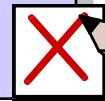




media on demand

Prüfkriterien multimedialer Lernsoftware



A

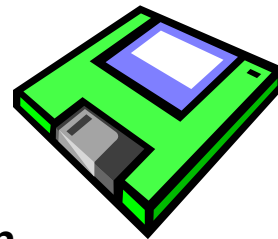
Programmaufbau, Funktionen und Bedienung

■ **Transparenz des Programmaufbaus und Funktionsumfangs**

■ **Übersichtlichkeit und Aktivierbarkeit aller Programmfunktionen zu verschiedenen Zeitpunkten**

■ **Ausgestaltung eines Hilfesystems**

■ **Führen des Nutzers durch das Programm (Menü)**



■ **Aufbereitung und Handhabung der Bedienungsoberfläche**

- ⇒ Konsistenz
- ⇒ Strukturierung

■ **Gliederung des Bildschirms**

- ⇒ Aufbau und Übersichtlichkeit
- ⇒ Einsatz von Farben, Grafiken, etc.

■ **Bedienungssicherheit und Steuerbarkeit**

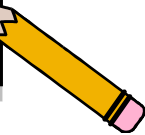
- ⇒ Orientierungssicherheit,
- ⇒ Umgang mit Fehlereingaben,
- ⇒ Verständlichkeit von Rückmeldungen
- ⇒ Unterbrechungsmöglichkeiten von Programmfunktionen

sobi Ansichtsexemplar

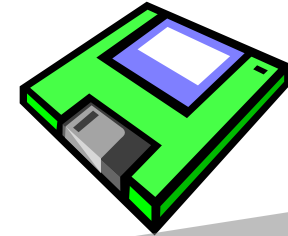




Prüfkriterien multimedialer Lernsoftware



B Mediengerechte Aufbereitung



- Lernmotivation durch medienangemessene Darstellung und Aufbereitung
- Möglichkeit flexiblen Lernens
 - ⇒ durch unterschiedliche Zugänge zum Thema,
 - ⇒ Berücksichtigung unterschiedlicher Lernertypen
- Schaffen von intrinsischen Motivationen im Lernprozess
 - ⇒ durch interaktive Elemente
 - ⇒
- Unterstützung des aktiven Lernens durch Anregungen zum Experimentieren oder zum Entdecken mediale Aufbereitung von Zusammenhängen und Wechselwirkungen
- Ermöglichen von Erfahrungen, die mit anderen Medien nicht zu machen wären (z. B. Simulationen)

sobi Ansichtsexemplar



Prüfkriterien multimedialer Lernsoftware



C Inhaltliche / pädagogische Aufbereitung



Bezug der Inhalte zum Gesamtkontext von Bildung und Unterricht



sachliche und sprachliche Richtigkeit der Inhalte



sinnvolle Strukturierung und Transparenz der Inhalte für die Lernenden



didaktische Qualität der Umsetzung



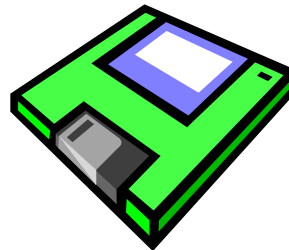
Angemessenheit der Methode



zielgruppenadäquate Umsetzung



Adressatengerechtes Sprachniveau und adäquate Erläuterung von Begriffen



sobi Ansichtsexemplar



A Checkliste (G)BR Vereinbarung

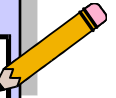
- ➔ Zuständigkeiten BR vor Ort
- ➔ Bildungsplanung
- ➔ Bildungsbedarfsanalysen
- ➔ Zusammenhang PE / OE
- ➔ Bedingungen (Arbeitszeit, Arbeitsplatz, im Lerncenter, home office)

Betriebsvereinbarung

sobi Ansichtsexemplar

- ➔ Leistungs- und Verhaltenskontrollen
- ➔ Finanzierung (alle Aspekte)
- ➔ Bildungsanspruch der MA
- ➔ Zielgruppen-Anpassungsqualifizierung, Aufstiegsqualifizierung

Checkliste (G)BR Vereinbarung



- ➔ Bildungsinhalte
- ➔ Didaktik / Methodik
- ➔ Traineranforderungen
- ➔ Hardware, Ergonomie - Bildschirm, etc.
- ➔ Softwareanforderungen
- ➔ Abschlüsse

Betriebs-
verein-
barung

sobi Ansichtsexemplar

- ➔ Durchführung von Prüfungen
- ➔ Vergütung nach Qualifizierung
- ➔ Regelmäßige (G) BR Informationen
- ➔ Regelung bei Streitigkeiten
- ➔ Hinzuziehung von Sachverständigen

